… (Dénomination complète de l'association)

… (Dénomination abrégée de l'association)

Association Sans But Lucratif

… (Adresse du siège social)

… (Numéro d’entreprise)

RPM … (tribunal du siege social (ex: RPM Bruxelles, RPM Liège div. Huy, …))

Le ….. / ….. / .....

Le Conseil d'administration vous convoque à l’Assemblée générale de liquidation de l'ASBL "…". Celle-ci aura lieu le ... (date) à ... (heure) au ... (adresse complète).

L’ordre du jour est le suivant :

* Accueil et mot du liquidateur ;
* Approbation du procès-verbal de l’Assemblée générale précédente ;
* Rapport du liquidateur ;
* Présentation des comptes et bilan de fin d'activité ;
* Démission du liquidateur ;
* Clôture de la liquidation.

Au cas où vous ne pourriez être présent, il vous est possible de donner procuration à un autre membre. Vous trouverez un modèle de procuration en annexe.

Vous trouverez également en annexe

* Le procès-verbal de l'Assemblée générale précédente,
* Les documents comptables,
* Le rapport d'activités.

Le liquidateur

NOM – Prénom

Signature